



**LAR DA CRIANÇA PADRE CICERO**  
ENTIDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL  
End: QNG AREA ESPECIAL Nº 37 TAGUATINGA-DISTRITO FEDERAL  
TEL: 3354-8290/ CNPJ: 005744420001/41  
SITE: [www.larpadrecicero.org.br](http://www.larpadrecicero.org.br) EMAIL:  
[lardacriancapadrecicero@gmail.com](mailto:lardacriancapadrecicero@gmail.com)

OFÍCIO LCPC Nº 08/2024

Brasília-DF, 01 Fevereiro de 2024.

Do: LAR DA CRIANÇA PADRE CICERO  
PARA: CRET- UNIEB

A/C: GESTOR,(a)

Prezado Senhor,(a)

O Lar da Criança Padre Cicero, vem através deste, encaminhar a esta secretaria o RELATÓRIO INFORMATIVO DE EXECUÇÃO – RIE. Referente a Novembro e Dezembro 2023 de 01/11/2023 à 31/12/2023. Do termo de colaboração nº 115/2023 processo nº 080-00216566/2022-87

Sem mais para o momento, agradecemos a compreensão e renovamos nossos votos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

**Lar da Criança Padre Cicero**  
CNPJ: 00.574.442/0001-41  
QNG Área Esp. 37 Tag. - DF  
**Maria Meire N. da Costa**  
Presidente

---

Maria Meire N. Da Costa

Presidente



CNPJ/ MJ nº. 00.574.442/0001-41 Utilidade Pública Distrital – Decreto 7896-28.02.94  
CNAS nº. 23002.006079/84-9 Utilidade Pública Federal – Decreto 1012-06.12.95  
Sede: AE 37, Setor QNG –3354-6187  
[lardacriancapadrecicero@gmail.com](mailto:lardacriancapadrecicero@gmail.com)

## RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO - RIE 3º Trimestre de 2023

### I - IDENTIFICAÇÃO

Organização da Sociedade Civil: **Lar da Criança Padre Cícero**

Endereço(s) de execução do objeto:

- **CEISC I – Centro de Educação Infantil Sonho de Criança Unidade I -- QNG 27 A/E 04**
- **CEISC II – Centro de Educação Infantil Sonho de Criança Unidade II -- QNG A/E 37**

Termo de Colaboração nº: **115/2023**

Processo nº: **00080-00216566/2022-87**

Período de abrangência do relatório: de **01/11/2023 a 31/12/2023**

### II - ATIVIDADES EFETIVAMENTE REALIZADAS NO ÂMBITO DA PARCERIA

O Lar da Criança Padre Cícero apresenta as atividades desenvolvidas no segundo trimestre referente aos meses de novembro e dezembro de 2023 nas suas duas unidades de Educação Infantil CEISC I e CEISC II.

A parceria entre o Lar Criança Padre Cícero e a Secretaria de Estado de Educação-SEEDF teve como objeto o atendimento à 473 bebês e crianças a partir dos seis (06) meses aos três (03) anos de idade em período integral de dez (10) horas diárias de segunda a sexta-feira.

Pelos termos da parceria os bebês e as crianças atendidas nas unidades mantidas pelo Lar da Criança Padre Cícero nas duas unidades de Educação Infantil devem ser encaminhados para a unidade escolar pela Coordenação Regional de Ensino de Taguatinga – CRET/UNIPLAT de acordo com a disponibilidade de vagas seguindo a estratégia de matrícula e a enturmação da unidade escolar.

A instituição trabalha com a inclusão e atendeu no CEISC I e no CEISC II bebês e crianças com necessidades especiais (ANEE) porém, não houve redução na quantidade de bebês e de crianças nas turmas, pois, a instituição foi orientada pela CRET/UNIPLAT/SEEDF que deve atender a quantidade de bebês e de crianças segundo o objeto da parceria no termo de colaboração, não autorizando a redução na quantidade de criança em turmas que atende bebês/crianças com necessidades especiais.

No CEISC I a instituição atendeu à 239 bebês e crianças encaminhadas pela CRET/UNIPLAT/SEEDF divididas em; 01 turma de bebês I (berçário I) com 15 bebês; 03

turmas de bebês II (berçário II) com 21 bebês em cada; 3 turmas de crianças bem pequenas I (maternal I) com 22 crianças em cada; e 04 turmas de crianças bem pequenas II (maternal II) sendo 03 turmas com 24 crianças e uma 1 turma com 23 crianças. A unidade escolar atendeu no trimestre, 04 crianças com laudo fechado em TEA e TDAH e outras 06 com HD para TEA.

No CEISC II a instituição atendeu duzentos e trinta e quatro (234) bebês e crianças; divididas em uma (1) turma de bebê II com 16 crianças, duas (2) turmas de bebê II com 18 crianças; duas (2) turmas de crianças bem pequenas I com 21 crianças, duas (2) turmas de crianças bem pequenas I com 22 crianças e quatro (4) turmas de crianças bem pequenas II com 24 crianças. A unidade escolar atendeu no trimestre quatro (04) crianças com laudo fechado em TEA e uma (1) com laudo fechado de Síndrome de Turner em Mosaico e uma (1) com TGD, Distrofia Muscular, Macrosonia e Síndrome Genética a esclarecer e Retardo do Desenvolvimento Fisiológico CID. R62; três (3) com HD (Hipótese Diagnóstica) para TEA e uma (1) com HD para Atraso do desenvolvimento neuropsicomotor.

A instituição manteve seu quadro de pessoal com duas diretoras pedagógica (uma em cada unidade), duas coordenadoras pedagógicas (uma em cada unidade), duas secretárias escolares (uma em cada unidade), duas nutricionistas (uma em cada unidade), duas auxiliares de secretaria (uma em cada unidade), uma psicóloga (para as duas unidade), vinte e duas professoras (onze em cada unidade) trinta e seis monitoras (dezoito em cada unidade); quatro monitoras volante (duas em cada unidade), quatro porteiros (dois em cada unidade), quatro cozinheiras (duas em cada unidade), cinco profissionais de serviços gerais de limpeza e lavanderia (dois na unidade CEISC I e três na unidade CEISC II), quatro auxiliares de cozinha (duas em cada unidade), quatro vigias (dois em cada unidade), dois motoristas, dois coordenadores administrativos, um coordenador financeiro, um auxiliar administrativo, dois serviços gerais de zeladoria (um em cada unidade); contratou menor aprendiz para as duas unidades (de acordo com a lei da aprendizagem); além de serviços de contabilidade e outros apresentados no Plano de Trabalho para a parceria.

Os funcionários e funcionárias receberam a alimentação da instituição mantenedora (oferecido em cada unidade escolar); seguro de vida e plano odontológico e foram contratados com seus direitos garantidos pela CLT e Convenções Coletivas da categoria.

Nas duas unidades temos uma (1) professora em cada sala de atividades. Além das professoras temos 02 monitoras em cada sala de atividades dos bebês (berçário I e berçário II) e de crianças bem pequenas I (maternal I) e uma (1) monitora em cada sala de crianças bem pequenas II (Maternal II). Contamos também com duas monitoras que atuam como

volante, ou seja, não ficam em uma sala fixa pois, atuam com as mesmas atribuições das monitoras fixas nas salas, conforme as necessidades da unidade escolar principalmente como suporte para as salas com crianças com necessidades especiais.

Todo planejamento pedagógico, didático, lúdico e recreativo, foi desenvolvido tendo como referência o Currículo em Movimento do Distrito Federal/Educação Infantil integrando a ele os projetos pedagógicos da unidade escolar, com uma metodologia lúdica fundamentada no respeito à criança como sujeito histórico, social e cultural, ativo em sua aprendizagem. O planejamento das atividades é realizado e desenvolvido pela equipe de professoras, orientadas pela coordenadora e pela diretora pedagógica.

As atividades planejadas foram desenvolvidas em diferentes espaços das unidades de Educação Infantil, como, sala de atividades, brinquedoteca, parquinhos, sala de leitura e pátio com material concreto e variado buscando estimular e possibilitar o desenvolvimento integral da criança.

Ofertamos para os bebês e para as crianças nas unidades CEISC I e CEISC II cinco (5) refeições por dia com cardápio elaborado pela nutricionista, fornecendo a todos 70% (setenta por cento) das calorias necessárias para crianças que frequentam a escola em período integral e contemplou também a alimentação de bebês e crianças com alergia ou intolerância alimentar, ou G6PD. Os cardápios foram fixados semanalmente no mural de entrada de cada unidade e enviado no grupo de WhatsApp de cada turma.

A rotina de atividades desenvolvidas em cada unidade contemplou acolhimento, banho, higienização dos dentes e das mãos, troca de fraldas, atividades pedagógicas, lúdicas e recreativas planejadas; lazer, repouso e alimentação; respeitando os seis direitos de aprendizagens da criança defendidos na Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

O atendimento na secretaria escolar do CEISC I e do CEISC II ocorreu de segunda a sexta-feira, das 7h30min até às 17h45min. Sendo que das 7h30min às 8 horas e das 17h às 17h45 o atendimento foi referente a entrada/saída do bebê/da criança, como; receber atestados médicos, autorizar pessoas a buscarem, identificação para recebimento de autorização e registro de atrasos. Os outros atendimentos à comunidade escolar ocorreram das 8h às 17 horas sem intervalo.

As secretárias escolares informaram semanalmente as vagas ociosas para CRET/UNIPLAT e para as gestoras da parceria.

Nos meses de novembro e dezembro desenvolvemos o projeto de remanejamento escolar, e iniciamos juntamente com a equipe gestora do CEI 2 que é a escolar sequencial do CEISC I e do CEISC II, para as crianças das turmas de maternais II que irão para o 1º período da pré-escola o remanejamento escolar. Orientando pais e/ou responsáveis das

crianças das turmas de maternal II (CBP 2), e enviamos a documentação necessária para a escola sequencial CEI 2 de Taguatinga. Aos pais e/ou responsáveis que não aceitaram a vaga de remanejamento para a escola sequencial orientamos quanto as datas e prazos para matrículas novas na rede pública e disponibilizamos a declaração escolar do período que frequentou a creche.

Todas as atividades foram desenvolvidas contemplando as dez (10) horas de atendimento por dia de segunda-feira a sexta-feira. Os atendimentos as famílias em casos específicos com a diretora ou coordenadora pedagógica, e/ou com a psicóloga, e/ou com a nutricionista e/ou com a professora aconteceu por agendamento ou dependendo da necessidade e da disponibilidade no mesmo dia da solicitação.

No CEISC I recebemos durante os meses de novembro e de dezembro alimentos perecíveis e não perecíveis, material didático, pedagógico e de expediente; material de limpeza geral e de lavanderia, material de higiene dos bebês e das crianças; utensílios da cozinha e material de proteção individual de funcionários; e gás de cozinha (45 litros). Realizamos a limpeza e a manutenção do imóvel, manutenção e limpeza dos ventiladores e umidificadores na unidade. O pátio coberto da unidade escolar está sendo reformado para melhorar a qualidade da ventilação e da iluminação natural.

No CEISC I tivemos alteração no nosso quadro de funcionários nos meses de novembro e dezembro.

Nome	Demissões/ Licenças médicas ou maternidade	Nome	Admissão/mudança de função	Função
Ana Cláudia Viera de Souza	Estava de licença médica (INSS) e entrou de licença maternidade em 24/11/23	Micaela Silva Conceição	Retornou da licença maternidade	Monitora
Eduarda Beatriz da Silva Costa	22/12/23 Término de contrato	Processo de contratação para o ano letivo de 2024	-----	Monitora
Elaine Cristina da Silva Santos	22/12/23 Término de contrato	Processo de contratação para o ano letivo de 2024	-----	Cozinheira
Micaela Silva Conceição	30/12/23	Processo de contratação para o ano letivo de 2024	-----	Monitora

No CEISC II trocamos lâmpadas, chuveiros, foi feita manutenção na rede elétrica, e no elevador, limpou-se as caixas de gordura e calhas. Recebemos material de escritório, pedagógico, alimentos, hortifrúti, material de higiene e limpeza, gás e carnes.

Recebemos doações de fraldas e brinquedos.

No CEISC II tivemos alteração no nosso quadro de funcionários nos meses de novembro e dezembro.

Nome	Demissões/ Licenças médicas ou maternidade	Nome	Admissão/mudança de função/Retorno de licença	Função
Charle Nazareno	24/11/23 Pedido de desligamento	Cleber dos Reis Silva	01/12/23	Porteiro
Rhyanne Silva Freire	29/10/23 Passou a ser Auxiliar de cozinha	Rayssa Natasha da Silva de Lima	14/11/23	Auxiliar de Serviços Gerais
Rayssa Natasha da Silva de Lima	22/12/23 Fim de contrato	A contratar	-----	Auxiliar de Serviços Gerais

## RESUMO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO 4º TRIMESTRE/2023 – CEISC I

### CEISC I - ATIVIDADES DE NOVEMBRO

Data	Atividade/Recebimento
03/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Realizamos o cadastro para a escolha do livro literário PNLD.</li> <li>✚ Enviamos para os Pais e/ou Responsáveis nos grupos de WhatsApp da turma, informando-os sobre a Pesquisa de Satisfação 2023, o link e prazo para preenchimento.</li> <li>✚ A monitora Micaela retornou após a licença maternidade.</li> </ul>
04/11	✚ Limpeza geral e reorganização do depósito de mantimentos.
06/11	✚ Manutenção do playground de madeira do parquinho.
07/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Coordenação Pedagógica: Estudo do texto: “O que você come?” com o objetivo de levar o educador a perceber a sua influência na hora das refeições das crianças. Elaboração do planejamento referente à semana 13/11 a 17/11 – Projeto Alimentação saudável “Alimentos do bem, no CEISC I tem. Temática: Semana da Alimentação Saudável.</li> <li>✚ Recebemos a visita da contadora de histórias Leda Dal Magro de Menezes, que realizou contação de histórias do “Projeto Caravana de História”. Foi uma tarde muito linda com uma simpática contadora de histórias infantis interagindo com nossos bebês e crianças.</li> </ul>
08/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Coordenação Pedagógica: Continuação da Elaboração do planejamento referente à semana 13/11 a 17/11.</li> <li>✚ Realizamos a dinâmica: Feirinha do CEISC I Com os bebês I e II e Crianças bem pequenas organizado pela nutricionista e a equipe pedagógica -- Projeto Alimentação Saudável “Alimentos do bem, no CEISC I tem.</li> </ul>
09/11	✚ Hora Cívica com a turma Berçário I apresentando a música “Não vou ficar doente” (Palavra cantada) Objetivo: Perceber que a higienização é importante para o bem estar individual e coletivo.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Enviamos bilhetes referente ao feriado dia 15/11 (Proclamação da República) na agenda escolar e no grupo de WhatsApp.</li> <li>✚ Limpeza e manutenção da horta e do depósito de material geral.</li> </ul>
10/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Limpeza das calhas e bueiros.</li> </ul>
13/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Poda de duas árvores.</li> </ul>
14/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Enviamos bilhetes referente ao feriado dia 15/11 (Proclamação da República) na agenda escolar e no grupo de WhatsApp.</li> <li>✚ Manutenção e da horta.</li> <li>✚ Recebemos doação hortifruti do Mesa Brasil.</li> <li>✚ Recebemos material pedagógico e de expediente.</li> </ul>
16/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Encerramento da hora Cívica - apresentação das monitoras com a música "Dança das frutas" – Incentivando as crianças a comerem frutas e outros alimentos saudáveis.</li> <li>✚ Recebemos 2 botijões de gás de cozinha- 45 l.</li> </ul>
20/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Recebemos alimentos perecíveis e não perecíveis.</li> </ul>
21/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Coordenação Pedagógica: Elaboração do planejamento referente à semana 27/11 a 01/12 – Projeto Família e Escola "Nenhum de nós é tão bom quanto todos nós juntos" Temática: Semana Maria da Penha (Lei Distrital nº6.325/2019).</li> <li>✚ Recebemos material de limpeza geral, lavanderia, higiene e EPI.</li> </ul>
22/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Coordenação Pedagógica: Continuação da elaboração do planejamento referente à semana 27/11 a 01/12. Estudo do texto do Currículo em Movimento da Educação Infantil – "Avaliar: processo sensível, sistemático e cuidadoso". P.53.</li> </ul>
23/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Recebemos frango.</li> </ul>
27/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Conselho de Classe das turmas dos MATERNAIS II – CBP/2. Reflexão com a mensagem: "<i>Ninguém caminha sem aprender a caminhar, sem aprender a fazer o caminho caminhando, refazendo e retocando o sonho pelo qual se pôs a caminhar.</i>" Paulo Freire.</li> </ul>
28/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Coordenação Pedagógica: Elaboração do planejamento referente à semana 04/12 a 08/12 –Projeto Família e Escola "Nenhum de nós é tão bom quanto todos nós juntos". Temática: Natal "O milagre do Natal".</li> <li>✚ Conselho de Classe das turmas dos MATERNAIS I – CBP/2. Reflexão com a mensagem: "<i>Ninguém caminha sem aprender a caminhar, sem aprender a fazer o caminho caminhando, refazendo e retocando o sonho pelo qual se pôs a caminhar.</i>" Paulo Freire.</li> <li>✚ Recebemos carnes.</li> </ul>
29/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Enviamos o bilhete referente ao feriado dia 30 de novembro Dia do Evangélico na agenda escolar e grupo de WhatsApp.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Coordenação Pedagógica: Continuação da elaboração do planejamento referente à semana 04/12 a 08/12 –Temática: Natal “O milagre do Natal”.</li> <li>✚ Conselho de Classe das turmas dos MATERNAIS II – CBP/2. Reflexão com a mensagem: <i>“Ninguém caminha sem aprender a caminhar, sem aprender a fazer o caminho caminhando, refazendo e retocando o sonho pelo qual se pôs a caminhar.”</i> Paulo Freire.</li> </ul>
--	---

### CEISC I - ATIVIDADES DE DEZEMBRO 2023

Data	Atividade/Recebimento
01/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Realizamos o cadastro para a escolha do livro literário PNLD.</li> <li>✚ Enviamos para os Pais e/ou Responsáveis nos grupos de WhatsApp da turma, informando-os sobre a Pesquisa de Satisfação 2023, o link e prazo para preenchimento.</li> <li>✚ A monitora Micaela retornou após a licença maternidade.</li> </ul>
04/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Limpeza geral e reorganização do depósito de mantimentos.</li> </ul>
05/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Manutenção do playground de madeira do parquinho.</li> <li>✚ Enviamos o bilhete referente a reunião de encerramento do 2º semestre com entrega das atividades e leitura do RDIC (Relatório de Desenvolvimento Individual da Criança) no grupo de WhatsApp e agenda escolar.</li> <li>✚ Coordenação Pedagógica: Elaboração do planejamento referente à semana 11/12 a 15/12 –Projeto Família e Escola “Nenhum de nós é tão bom quanto todos nós juntos”. Temática: Natal “O milagre do Natal”</li> </ul>
06/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Coordenação Pedagógica: Continuação da elaboração do planejamento referente à semana 11/12 a 15/12.</li> <li>✚ Organização de pastas/portifólio e revisão dos RDIC dos bebês e das crianças para serem apresentados aos pais/responsáveis.</li> <li>✚ Café da manhã “Especial de Natal” no pátio da Instituição, com as turmas de Bebês I e II (Berçário I e Berçário II) para celebrar com colegas e educadoras todo o amor e carinho que sentimos uns pelos outros.</li> </ul>
08/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Manhã recreativa de despedida para as turmas de CBP II (Maternal II) com brinquedos infláveis, cama elástica, cineminha, algodão doce e muita brincadeira.</li> <li>✚ Almoço especial de Natal para todas as turmas.</li> <li>✚ No período vespertino fizemos a reunião de Pais para entrega dos portfólios dos bebês e das crianças e apresentação do RDIC para os pais/responsáveis.</li> </ul>
14/12	Festa natalina com as famílias:



	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Apresentações da Cantata de Natal das crianças e das professoras, entrega de presentes de Natal para as crianças com participação do Papai Noel, e lembrancinha para os Pais.</li> </ul>
15/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Início da reforma do teto do pátio coberto do CEISC I.</li> <li>✚ Dezesseis (16) funcionárias do CEISC I participaram da palestra de Primeiros Socorros realizada na unidade CEISC II no período vespertino – Palestrante: Ronaldo Fonseca – Saber e Saúde.</li> </ul>
22/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Último dia letivo de 2023.</li> <li>✚ Encerramento dos diários de classe.</li> <li>✚ Término do contrato/rescisão da cozinheira Elaine e da monitora Eduarda. Término do aviso prévio da monitora Micaella.</li> <li>✚ Entregamos as cópias dos RDICs e as declarações dos estudantes que os responsáveis aceitaram o remanejamento para o CEI 2 de Taguatinga e passamos a administração do grupo de WhatsApp para a secretária escolar do CEI 2.</li> </ul>
23/12 a 31/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Recesso escolar.</li> </ul>

## RESUMO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO 4º TRIMESTRE – CEISC II

### CEISC II - Atividades de novembro 2023

Data	Atividade/recebimento
1/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atestado médico da colaboradora Rhayanne Silva Freire.</li> <li>✓ Atestado médico da professora Bianca Valéria (de 1 a 5/11).</li> <li>✓ Reunião Online com a Mantenedora e Diretoras.</li> <li>✓ Recebimento de carne.</li> </ul>
1 a 8/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pesquisa de Satisfação com as famílias.</li> </ul>
3/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Recebimento de hortifrúti.</li> <li>✓ Envio de Ofício nº 165/23, para UNIPLAT. Desligamento da criança Nicollas (Maternal II E).</li> <li>✓ Atestado da monitora Diana.</li> </ul>
6/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Recebimento de hortifrúti</li> <li>✓ Recebimento de kits de higiene pessoal para uso das crianças.</li> </ul>

<b>8/11</b>	✓ Recebimento de lenços umedecidos e hortifrúti.
<b>9/11</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Visita da Gestora da SEDF Sandra Mara Franco</li> <li>✓ Desligamento da Ester Silva Diniz – BII E</li> <li>✓ Envio do Ofício nº 168/23 para UNIPLAT</li> <li>✓ Hora cívica do Berçário II F</li> <li>✓ Desratização, desinsetização contra baratas, aranhas, formigas e escorpiões.</li> </ul>
<b>14/11</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Visita da Gestora da SEDF Sandra Mara M. Franco</li> <li>✓ Início do Contrato da Raíssa (Aux. de Serviços Gerais)</li> </ul>
<b>16/11</b>	✓ Conselho de Classe do Maternal II.
<b>17/11</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conselho de Classe do Berçário II e Maternal I.</li> <li>✓ Recebimento de hortifrúti.</li> </ul>
<b>20/11</b>	✓ Recebimento de hortifrúti.
<b>21/11</b>	✓ Pintura das paredes da quadra de esportes.
<b>22/11</b>	✓ Recebimento de frango
<b>27/11</b>	✓ Recebimento de fraldas descartáveis.

### **CEISC II - Atividades de dezembro 2023**

<b>1/12</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Organização final para a confraternização dos colaboradores</li> <li>✓ Recebimento de hortifrúti</li> <li>✓ Atendimento de alunas de Psicologia da UCB Universidade Católica de Brasília</li> </ul>
<b>2/12</b>	✓ Confraternização da Equipe
<b>13/12</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Envio de Ofício para UNIPLAT nº 175/23. Assunto: Desligamento das Crianças LGMS – BII D e THSS MI F.</li> <li>✓ Festa de encerramento do ano letivo. Evento com a participação da comunidade escolar.</li> </ul>
<b>14/12</b>	✓ Recebimento de alimentos
<b>15/12</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Manhã Divertida (Despedida do M II)</li> <li>✓ Recebimento de alimentos</li> <li>✓ Palestra sobre Primeiros Socorros com a equipe do Saber é Saúde</li> </ul>

19/12	✓ Reunião de pais para leitura do RDIC (Berçário II)
20/12	✓ Reunião de pais para leitura do RDIC (Maternal I)
21/12	✓ Reunião de pais para leitura do RDIC (Maternal II)
22/12	✓ Encerramento do ano letivo

### **III - RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA EXECUTADOS NO PERÍODO**

O Lar da Criança Padre Cícero mantém as unidades de educação infantil CEISC I e CEISC II em parceria com a SEE/GDF por meio do Termo de Colaboração.

Os recursos financeiros foram gastos seguindo a planilha de gastos apresentada junto ao Plano de trabalho, seguindo as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil e de acordo com a planilha de gastos do Plano de Trabalho da parceria.

O atendimento foi presencial em período integral de dez (10) horas diárias para quatrocentos e setenta e três (473) crianças de seis (6) meses aos três anos de idade; nas unidades de Educação Infantil CEISC I e CEISC II.

Para o atendimento o Lar da Criança Padre Cícero contratou colaboradores e colaboradoras, adquiriu material didático, de expediente e pedagógico, brinquedos e jogos. Comprou alimentos perecíveis e não perecíveis; matéria de limpeza geral, de higiene do bebê/da criança; EPI. Fez manutenção e reparos no prédio das duas unidades e contratou alguns serviços de terceiros que foi necessário para manter o funcionamento das unidades.

Os recursos foram direcionados de acordo com a planilha de gastos entregue junto com o Plano de Trabalho da parceria entre a instituição e a SEEDF, Termo de Colaboração 115/2023.

Segue em anexo a planilha e comprovantes de utilização dos recursos financeiros para a parceria.

### **IV - RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS ATENDIDAS, POR TURMA.**

Segue em anexo (ANEXO 1) a relação nominal dos bebês e das crianças matriculadas nas unidades de Educação Infantil CEISC I e CEISC II nos meses de novembro e dezembro de 2023. Além dos nomes dos bebês e das crianças, apresentamos também, a data de matrícula/engajamento e data de desligamento.

As secretárias escolares seguindo as orientações da CRET/UNIPLAT só efetivaram o desligamento do bebê/da criança, quando solicitado por um dos pais ou responsável legal

por escrito na secretaria da unidade escolar, e dos bebês e crianças com mais de 30 faltas e que não conseguimos contato ou que mesmo diante de várias orientações e tentativas os pais/responsáveis não trouxeram o bebê/a criança para a creche.

As vagas que surgiram foram comunicadas imediatamente para a CRET/UNIPLAT. Junto com a relação nominal das crianças com data de engajamento e desligamento encaminhamos também a quantidade de vagas ociosas a cada mês; ressaltando que as vagas ociosas são comunicadas semanalmente para a UNIPLAT.

#### **V - CONSIDERAÇÕES FINAIS.**

As atividades foram desenvolvidas de acordo com o Termo de Colaboração 115/2023 e o Plano de Trabalho da parceria entre o Lar da Criança Padre Cícero e seguiu as Diretrizes Pedagógica e Operacionais Para as Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil.


Os recursos financeiros foram utilizados de acordo com o Plano de Aplicação de Recursos, para o atendimento integral das 473 crianças matriculadas nas duas unidades de Educação Infantil em período integral de dez (10) horas diárias corridas. Cumprindo ainda o calendário letivo e as determinações e orientações da SEE/DF para as Instituições Educacionais Parceiras.

Todas as vagas que surgiram foram encaminhadas imediatamente para CRET/UNIPLAT para preenchimento da vaga.

Segue em anexo 1, a Relação Nominal das Crianças; anexo 2 as fotos das atividades desenvolvidas no CEISC I e anexo 3 as fotos das atividades desenvolvidas no CEISC II. E a planilha de gastos.

Desde já nos colocamos a disposição para outros esclarecimentos.

Taguatinga, 05 de janeiro de 2023.

  
**Lar da Criança Padre Cícero**  
CNPJ: 00.574.442/0001-41  
CNG Área Esp. 37 Tag. - DF  
**Maria Melo N. da Costa**  
Presidente